



## **Hausordnung A-Z**

**Die Hausordnung ist fester Bestandteil unserer Einrichtung und dient der Sicherheit und dem Schutz aller Kinder.**

**Sie ist für alle Kinder, Eltern und Mitarbeiter verbindlich.**

**Die ErzieherInnen der Einrichtung haben dafür Sorge zu tragen, dass die Hausordnung eingehalten wird.**

**Aufnahme:** Alle Kinder im Alter von 10 Monaten bis zum Schuleintritt sind bei uns herzlich willkommen. Grundvoraussetzung für die Aufnahme ist eine ärztliche Unbedenklichkeitsbescheinigung des Kindes.

**Abholen:** Berechtig sind nur die Personensorgeberechtigten. Mit einer schriftlichen Erlaubnis der Sorgeberechtigten können Kinder von einem Dritten abgeholt werden. Bei Abholung immer einer pädagogischen Fachkraft Bescheid geben. Falls das Kind noch isst, bitte in den Garderoben warten. Geschwister ab einem Alter von 14 Jahren dürfen mit der Erlaubnis der Erziehungsberechtigten abholen. Wir bitten Sie, nach der Abholung ihres Kindes/ihrer Kinder zeitnah das Kitagelände zu verlassen.

**Abmelden:** Wenn ein Kind erkrankt sein sollte oder Urlaub nimmt, bitte in der Kita, telefonisch oder per E-Mail abmelden.

**Aufsicht:** Aufsichtspflicht der ErzieherInnen beginnt mit der persönlichen Übergabe des Kindes an einen Erzieher und endet mit der ordnungsgemäßen Übergabe an die Sorge/Abholberechtigten.

**Betreten der Räume:** Bitte Gruppenräume und andere Räume, in denen Kinder spielen und/oder schlafen nicht mit Straßenschuhen betreten.

**Betreuungsvertrag/zeiten:** Der vertraglich geregelte Betreuungsumfang ist Grundlage unserer Betreuungszeiten. Der Rechtsanspruch kann auf die familiäre Situation angepasst beim Träger beantragt werden.

**Bringen:** Alle Kinder sollten regelmäßig und bis spätestens 9 Uhr in der Kita sein. So können alle Kinder in Ruhe Spielkontakte aufbauen und am Morgenkreis teilnehmen. Die Übergabe sollte immer persönlich erfolgen.

**Datenschutz:** Alle Informationen werden von uns vertraulich behandelt und unterliegen dem Datenschutz. Informationen an Dritte werden nur mit Erlaubnis der Eltern weitergegeben.

**Elternsprecher:** Eine Kita ist eine familienergänzende Einrichtung. Daher ist der Kontakt zu allen Eltern, auch über den Elternsprecher sehr wichtig. Er ist die Schnittstelle zwischen der BezugserzieherIn der Gruppe und den Eltern.

**Elternversammlungen:** Elternversammlungen finden immer zu Beginn des neuen Kita-Jahres statt. Bei Bedarf können weitere einberufen werden.

**Eingewöhnung:** Mit dem Eintritt in die Kita beginnt ein neuer wichtiger Lebensabschnitt. Die Eingewöhnung gestalten wir mit den Eltern zusammen nach dem Berliner Eingewöhnungsmodell. (siehe extra Handreichung)

**Externe Angebote:** Durch externe Angebote haben Kinder die Möglichkeit sich in weiteren Bereichen auszuprobieren. Im Moment wird folgendes angeboten: musikalische Früherziehung und Fußball. Durch externe Angebote entstehen Zusatzkosten. Die Haftungs- und Aufsichtspflicht liegt bei den Personen, die das externe Angebot durchführen.

**Entwicklungsgespräche:** Um den Geburtstag eines Kinders herum, finden die jährlichen Entwicklungsgespräche statt. Bei Bedarf und vorheriger Absprache stehen die BezugserzieherInnen für weitere Gespräche gerne zur Verfügung.

**Fahrradraum/Kinderwagenraum:** Nutzen sie bitte diese Räume, um Kinderwagen, Fahrräder und Helme, Laufräder und Kindersitze abzustellen.

**Freispiel:** Freispiel in unserer Kita bedeutet: freie Wahl von Spielpartnern, des Spielmaterials und des Spielinhaltes. Hier werden sie angeregt Eigeninitiative zu entwickeln und Selbstständigkeit zu üben. Daher hat das Freispiel einen großen Stellenwert in unserer Kita.

**Feste und Feiern:** Das Kita-Jahr bietet vielfältige Anlässe, um gemeinsam in unserer Kita zu feiern. Gäste sind immer herzlich willkommen. Die Aufsichtspflicht bei solchen Festen, die gemeinsam mit den Eltern durchgeführt werden, liegt grundsätzlich bei den Sorgeberechtigten.

**Förderverein:** Gemeinnütziger Verein, welcher sich aus engagierten Eltern zusammensetzt. Sie unterstützen die Kita, indem sie zum Teil organisatorische Aufgaben, bei Festen, übernehmen und diverse Projekte, durch Spenden, (mit)finanzieren.

**Geburtstag:** Für das Geburtstagskind ist es der wichtigste Tag im Jahr. Daher feiern wir gerne diesen besonderen Tag mit den Kindern in der Gruppe. In der Regel besprechen die Eltern mit den BezugserzieherInnen die Geburtstagsfeier und schicken eine Kleinigkeit mit (aus hygienischen Gründen keine Kuchen mit Sahne, Ei o.ä., die leicht verderblich sind).

**Handy:** Wir bitten Sie während der Bring- und Abholsituation auf die Nutzung ihres Smartphones zu verzichten. Des Weiteren ist es untersagt, innerhalb unserer Einrichtung Bild und/oder Videoaufnahmen zu machen.

**Informationen:** Alle wichtigen Informationen können im Eingangsbereich der Häuser oder in den Garderoben der Gruppen eingesehen werden.

**Kita-Ausschuss:** Der Kita-Ausschuss ist ein enges Bindeglied zwischen Eltern, dem Kita-Team und dem Träger. Termine und Beschlüsse werden immer öffentlich bekannt gegeben.

**Kleidung:** Für die Kinder ist eine bequeme, zweckmäßige und der Witterung angemessene Kleidung erwünscht. Ohne Kordeln, Ketten, Ohringe und Hosenträger. Kleidung kann beim Spielen auch schmutzig werden, bitte beachten. Um Verwechslungen zu vermeiden, bitte die Kleidungsstücke kennzeichnen.

**Krankheit:** Bei Krankheit des Kindes bitte umgehend die Kita informieren. Sollte es sich um eine ansteckende Infektionskrankheit handeln (Mund-Hand-Fuß, Scharlach, Ringelröteln, etc.) ist diese meldepflichtig und wir sind verpflichtet einen anonymen Aushang anzubringen. Nur über ein ärztliches Attest darf das Kind wieder in die Kita kommen. Wenn ein Kind in der Kita erkrankt oder Verdacht besteht, werden die Eltern informiert, damit es abgeholt und ggf. einem Arzt vorgestellt wird. Sollte ihr Kind mit Fieber (38,6°C) rausgeschickt werden, empfehlen wir Ihnen, ihr Kind erst, nachdem es 48h **fieberfrei** ist, wieder in die Einrichtung zu schicken.

**Kritik:** Sachliche, ehrliche und offene Kritik ist unsere Chance! Bitte sprechen Sie in einem solchen Fall die BezugserzieherIn oder die Leitung an oder sie nutzen das Beschwerdemanagement der Kita.

**Küche:** aus hygienischen Gründen nicht betreten.

**Medikamentengabe:** Medikamente können nur in Ausnahmefällen (chronisch erkrankte Kinder) verabreicht werden. Dafür benötigen wir eine Haftungsfreistellung der Eltern und eine detaillierte schriftliche Anweisung des behandelten Arztes. Alle weiteren Produkte, die apothekenpflichtig sind, verabreichen wir nicht.

**Mittagsruhe:** In der Zeit von 12:30-14:00 Uhr haben die Kinder ihre Ruhephase. Diese bitte möglichst nicht stören.

**Morgenkreis:** Ein tägliches Ritual ist der Morgenkreis und bedeutet gleichzeitig ein gemeinsamer Startpunkt in den Kita-Tag. Daher die Kinder bitte bis 9 Uhr in die Kita bringen.

**Notfallnummern:** Immer die aktuellen Telefonnummern in der Kita hinterlassen, damit wir die im Notfall die Sorgeberechtigten erreichen können. Änderungen in der Anschrift bzw. den Telefonnummern oder E-Mail-Adressen, bitte umgehend mitteilen.

**Obst und Gemüse:** können gerne mitgebracht werden, bitte absprechen, ob es im Gruppenbereich oder in der Küche abzugeben ist.

**Öffnungszeiten:** Unsere Kita ist von Montag bis Donnerstag von 6-18 Uhr geöffnet. Am Freitag von 6-16:30 Uhr. Bei Verspätung bitten wir um eine telefonische Rückmeldung. Eine Überschreitung der Öffnungszeiten und/oder der Betreuungszeiten kostet laut Kitasatzung pro angefangene Stunde 14 Euro.

**Regelmäßigkeit:** Damit alle Kinder am gesamten Gruppenleben teilhaben können und auch Freundschaften bilden können, bitten wir um einen regelmäßigen Kita-Besuch.

**Schmuck:** Das Tragen von Ketten und Ohrringen o.ä. ist in unserer Kita nicht gestattet.

**Schließzeiten:** In den Sommerferien führt unsere Kita eine zweiwöchige Notbetreuung durch. Anträge für eine Ersatzbetreuung bitte rechtzeitig einreichen. Fristen und Termine werden jährlich durch den Kitaausschuss beschlossen und öffentlich ausgehängen.

**Spielzeug:** Jedes Kind darf sein Lieblingsspielzeug mit in die Kita bringen. Hierfür gibt es festgelegte Spielzeugtage. Eine Haftung für mitgebrachtes Spielzeug wird nicht übernommen.

**Sport:** findet Im Kitabereich wöchentlich statt, Sportsachen bitte im Extrabeutel mitbringen.

**Süßigkeiten:** Bitte sehen Sie davon ab, Ihrem Kind Süßigkeiten mit in die Kita zu schicken. Ausgenommen sind besondere Anlässe, in Absprache mit der BezugserzieherIn.

**Türen:** Bitte alle Türen geschlossen halten, vor allem die Ausgangstüren und die Gartentüren. Sie sollten auch nur von Erwachsenen geöffnet werden.

**Unfall:** Bei Unfällen in der Kita werden Sie je nach Schweregraden sofort informiert. Bei Nichterreichen der Eltern werden wir Sorge tragen, dass b.B. eine ärztliche Behandlung veranlasst wird.

**Urlaub für's Kind:** Bitte bedenken Sie, dass sich auch Kinder vom Kindergartenalltag erholen müssen. Wir empfehlen daher **mindestens 20 Tage Urlaub** im Jahr, für ihr Kind.

**Versicherung:** Kinder sind auf dem direkten Weg zur Einrichtung und nach Hause versichert. Sämtliche Aktivitäten der Gruppe, die im Tagesablauf liegen, unterliegen ebenfalls dem Versicherungsschutz

**Vertretung:** Wir bitten um Verständnis, wenn die Kindergruppen aus urlaubs- oder krankheitsbedingten Gründen der BezugserzieherIn vertretungsweise durch eine andere PädagogIn betreut bzw. aufgeteilt werden müssen. Über Aushänge in den Bereichen, werden alle diesbezüglich informiert.

**Vorsorge:** Zur optimalen Entwicklung der Kinder nutzen wir die jährlichen Untersuchungen des zahnmedizinischen Dienstes und der Amtsärztin. Die Sorgeberechtigten werden rechtzeitig über anstehende Termine informiert.

**Wald-und Wertertag:** findet im Kitabereich wöchentlich statt, bitte geeignete Garderobe wählen.

**Wechselwäsche:** Kinder benötigen immer ausreichend Wechselwäsche. Bitte kennzeichnen sie diese und kontrollieren sie, in regelmäßigen Abständen, auf Vollständigkeit und Größe.

**Zahnpflege:** zwischen dem 2. und 3. Geburtstag werden regelmäßig Zähne nach dem Mittagessen geputzt.

**Wir pflegen eine offene Kommunikationskultur und würden uns wünschen, dass Sie bei Fragen und Anmerkungen mit uns ins direkte Gespräch gehen.**

**Ihr Kita-Team der „Werderaner Früchtchen“**